

Registrienummer:	1941
Thema und Beschreibung:	<p>Wir bieten ein interessantes Praktikum im Bereich PR & Marketing, insbesondere der Medienplanung. Du unterstützt uns bei der Betreuung unseres Tagesgeschäfts und bist aktiv beteiligt am Medienbuchungsprozess und der Pflege von PR-Instrumenten wie Medienevaluation und Übersichten. Zudem betreust Du eigenverantwortlich interne Projekte.</p> <p>Dein Profil:</p> <ul style="list-style-type: none">- Student/in der Betriebswirtschaftslehre (idealerweise mit Schwerpunkt Marketing und/oder PR, Kommunikation), der Medienwirtschaft- bzw. Medienmanagement oder der Kommunikationswissenschaften- Gute Kenntnisse des Microsoft-Office-Pakets (vor allem Excel)- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift- Analytisches und konzeptionelles Denken gehört zu Deinen Stärken- Du arbeitest organisiert, eigenverantwortlich und übernimmst gerne auch die Initiative <p>Wir suchen aktuell einen kontaktfreudigen und motivierten Teamplayer mit einer schnellen Auffassungsgabe, ausgeprägter Kommunikationsfähigkeit und souveränem Auftreten. Im Gegenzug bieten wir ein nettes, motiviertes Team, Unterstützung bei der Wohnungssuche sowie eine kleine Vergütung.</p> <p>E-Mail: assistenz@hbs.com</p>
Themenklassifikation:	Praktikum
Fachgebiet:	Wirtschaftsingenieurwesen , Betriebswirtschaft , Marketing
Branche:	PR/ Marketing/ Kommunikation/ Medien
Zeitraum:	Beginn: nach Absprache Ende: mindestens 6 Monate Dauer:
Firma:	HBS international ldt. screenworks
Beschreibung des Unternehmens:	
Anschprechpartner:	Frau Heike Boyce- Schwensow
Anschrift:	n5 2ef London n5 2ef 22/302 highbury grove
Telefon:	
E-Mail:	assistenz@hbs.com
Internet:	www
Stand:	29.06.2021

