

Registrienummer:	1920
Thema und Beschreibung:	<p>Deine Aufgaben</p> <ul style="list-style-type: none">- Zusammenarbeit mit einem erfahrenem Einkäufer, Recherche von Trends und von neuen potentiellen Lieferanten- Einholen von Angeboten und Vergleiche von Preisen- Management von Bestellungen sowie Kommunikation mit den Lieferanten- Vorbereiten und Teilnahme an Messeterminen & -gesprächen <p>Dein Profil:</p> <ul style="list-style-type: none">- BWL Studium oder ein Studium in einem verwandten Bereich wie Modemanagement, Idealerweise erste Erfahrungen ...- Hohe Zahlenaffinität und ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeit, Teamfähigkeit ...- Gute Kenntnisse in MS-Office, insbesondere in Excel, Proaktive Arbeitsweise- Verhandlungssichere Kenntnisse in Deutsch und Englisch <p>Das erwartet Dich bei uns:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ein herausforderndes 3-6 monatiges Praktikum in einem jungen dynamischen Team- Flache Hierarchien und ein starker Zusammenhalt im Team- Ein spannendes und breites Aufgabengebiet mit hohem Gestaltungsspielraum- Praktische und unternehmerische Einblicke in ein rasant wachsendes Start-Up- Regelmäßige Teamevents und viele Specials, Gute Vergütung <p>Bitte sende uns Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und Deinem möglichen Eintrittstermin. E-Mail: jobs@lesara.de Bitte setze in den Betreff die Position sowie das Stellenportal bzw. einen Hinweis wie Du auf die Stelle aufmerksam geworden bist.</p>
Themenklassifikation:	Praktikum
Fachgebiet:	Betriebswirtschaft , Marketing , Handel
Branche:	Handel
Zeitraum:	Beginn: sofort Ende: 3-6 Monate Dauer:
<hr/>	
Firma:	Lesara GmbH
Beschreibung des Unternehmens:	
<hr/>	
Anschprechpartner:	Manuela Thormann
Anschrift:	10435 Berlin Schwedter Straße 36a
Telefon:	030 208470 650
E-Mail:	jobs@lesara.de

Internet: <http://www.lesara.de/>

Stand: 29.06.2021

Praktikumsbörse ©2021