

Registrienummer:	1264
Thema und Beschreibung:	<p>"Praktikant Personalabteilung für unsere Zentrale bei Hamburg ab Ende September gesucht!"</p> <p>Ihre Aufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none">- Interessante Projekte in der Personalsuche- und auswahl - Unterstützung der Personalentwicklung und -betreuungentsprechend Ihren Wünschen, Know How und Erfahrungen - Verfassen von Stellenanzeigen- Selbstständige und verantwortungsvolle Aufgaben im Rahmen einer Projektarbeit - Mitwirkung beim Bewerbermanagement- Mitarbeit in der Personaladministration <p>Ihr Profil: - Studium idealerweise mit Schwerpunkt oder Bezug zum Personalmanagement</p> <ul style="list-style-type: none">- Sie sind verantwortungsbewusst, zielorientiert, arbeiten gerne im Team, sind flexibel, offen für Neues, kommunikativ <p>Unser Angebot: - ein spannendes Praktikum oder auch Praxissemester... eine angemessene Vergütung ...</p>
Themenklassifikation:	Praktikum
Fachgebiet:	Personalwesen , Management
Branche:	Personalberatung
Zeitraum:	Beginn: nach Absprache Ende: mind. 3 Monate Dauer:
<hr/>	
Firma:	Christoph Kroschke GmbH
Beschreibung des Unternehmens:	
<hr/>	
Anschprechpartner:	Wiebke Bogner
Anschrift:	22926 Ahrensburg Ladestr. 1
Telefon:	(04102) 804 0
E-Mail:	bewerbung@kroschke.de
Internet:	http://www.kroschke-jobs.de
Stand:	29.06.2021